

NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft.

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

Érvényes **2018.01.02**-től visszavonásig.

Az érvényességi időt megelőző ÁSZF-ek hatályukat veszítik!

1. Cégszűk

NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft.
Székhely: 1117 Budapest, Fehérvári út 44.
Email: info@nyakaruhaz.hu
Telefonszám: 06 1 445 2576, 06 20 287 7355
Adószám: 25387818-2-43
Közösségi adószám: HU25387818
Cégjegyzékszám: 01-09-272255

2. Az ÁSZF hatálya

- 2.1. A NYÁKÁRUHÁZ Kft. oldalainak böngészésével, továbbá megrendelésének elküldésével Ön – a továbbiakban, mint Megrendelő – elfogadja a NYÁKÁRUHÁZ Kft. – a továbbiakban, mint Vállalkozó – Általános Szerződési Feltételeit, továbbá adatkezelési elveit, és azokat saját akaratával mindenben megegyezőnek tart. Továbbá tudomásul veszi, hogy a szerződésben leírt kötelességeinek elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó semmilyen formában nem tehető felelőssé.
- 2.2. Jelen dokumentum az elektronikus és írásos formában megkötött szerződések mellékleteként értelmezendő.
- 2.3. Az online felületen elérhető árak egyoldalú változtatásának jogát a Vállalkozó fenntartja. Bármely írásos formában adott árajánlataink érvényessége 30 nap, ha ettől eltérő, konkrét érvényességi időt vagy dátumot nem jelölt meg a Vállalkozó az árajánlatban. Az árajánlatainkban megadott árak kizárólag az egyben megrendelt és kifizetett tételekre vonatkoznak. Hosszútávon fix árakat csak szállítási keretszerződéses partnereinek garantál a Vállalkozó a keretszerződésben vállalt időtartamra, igény szerint ütemezett szállítással.
- 2.4. Az ÁSZF rendelkezései kiterjednek a Vállalkozó online felületén (<http://nyakaruhaz.hu>), illetve az email-en keresztül leadott rendelésekre, szerződésekre, amelyek kapcsán terméket vagy szolgáltatást értékesít a Megrendelő számára.
- 2.5. Az ÁSZF kiterjed továbbá mindazon szolgáltatásokra, amelyet a Vállalkozó eseti jelleggel vagy hosszútávú szerződés keretén belül nyújt a Megrendelő számára. Az ÁSZF-től eltérő feltételekkel csak írásos megállapodás alapján lehetséges.

is.

3. Az ÁSZF ismertetése

A Vállalkozó jelen Általános Szerződési Feltételeit a honlapján (<http://nyakaruhaz.hu>) letölthető PDF formában teszi közzé, illetve az árajánlatkérések alkalmával is csatolja a Megrendelő részére, továbbá egy példányban megtekinthető a Vállalkozó székhelyén nyomtatott formában. A Megrendelő a szerződés létrejöttével kifejezetten elismeri, hogy az ÁSZF rendelkezéseit megismerték, azokat kifejezetten elfogadja és kötelezettséget vállal annak betartására.

4. Az ÁSZF módosítása

A Vállalkozó fenntartja a jogát arra, hogy, bármikor módosítsa a jelen ÁSZF-et. Módosítás esetén a módosítás érvénybe lépése előtt 15 nappal köteles értesíteni a Megrendelőt a módosítás tényéről. A Megrendelő az értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül megszüntetheti a közte és a Vállalkozó között fennálló jogviszonyt. Amennyiben a Megrendelőtől válaszasz nem érkezik az értesítésre, az a módosított ÁSZF Megrendelő általi elfogadásának minősül, így az kötelező érvényűvé válik a Megrendelőre és a Vállalkozóra nézve.

5. A szerződés tárgya

A Szerződés tárgyát minden esetben a Megrendelő egyedi igényei és egyedi tervek alapján készülő nyomtatott áramkörök (NYÁK) gyártása, illetve forgalmazása képzí, továbbá az opcionálisan rendelhető kiegészítő termékek (pl. stencil) vagy szolgáltatások (pl. NYÁK tervezés, tanácsadás).

6. A Megrendelő és a Vállalkozó felelőssége

- 6.1. A Megrendelő az ÁSZF elfogadásával nyilatkozik arról, hogy a felhasznált tervek vagy tervek részletei szerzői jogokat nem sértenek, és megfelelő jogosultsággal rendelkezik azok gyártatására.
- 6.2. A Vállalkozó a Megrendelő által leadott tervek műszaki tartalmát nem vizsgálja, kizárólag gyárthatósági szempontból ellenőrzi. A műszakilag hibás, rosszul tervezett, de technológiailag gyártható konstrukció miatt a Vállalkozó semmilyen formában nem vonható felelősségre, amennyiben a leszállított termék megfelel a Megrendelő által leadott dokumentációban, tervekben foglaltaknak.
- 6.3. A megrendelt termékek felhasználásáért teljes mértékben a Megrendelő a felelős, beleértve az anyagi felelősséget is. A vásárló tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó semmilyen felelősséget nem vállal a termékeinek nem rendeltetésszerű, illetéktelen vagy jogtalan felhasználásából (pl. termékhamisítás) adódó károkért.

7. A megrendelés módjai

A megrendelés kizárólag írásos formában történhet (online megrendelés, email). Telefonon, faxon, személyesen szóban vagy egyéb módokon rendelést a Vállalkozó nem fogad el.

1. A megrendelés lehetséges az online rendelhető szolgáltatások esetében a Vállalkozó honlapján a <http://nyakaruhaz.hu> oldalon a megfelelő paramétereinek megadása után.
2. A megrendelés lehetséges továbbá email-en keresztül. Az email-ben érkező megrendeléseket általában nagyértékű és/vagy különleges, olyan műszaki paraméterekkel rendelkező gyártmányok és termékek esetén javasolja a Vállalkozó, amelyek megrendelése online nem lehetséges. Továbbá azon esetekben ajánlott ez a megrendelési mód, ha a Megrendelőnek mindenképpen

szüksége van írásos ajánlatra és szerződésre, opcionálisan teljesítés igazolásra. Minden email-ben történő megrendelésre először árajánlatot ad a Vállalkozó, és a gyártás csak az árajánlat jóváhagyását követően kezdődik el. Ha az árajánlat megadása óta bármilyen technikai paraméter változott a megrendeléskor, akkor arra új árajánlatot ad a Vállalkozó akkor is, ha az ár megegyezik az előző árajánlatban foglalttal. Megrendelés nem történhet árajánlat nélkül. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy az email-ben történő megrendelések feldolgozása az online rendelésekhez képest általában lassabb, ezért az ezzel járó időveszteséggel köteles számolni.

3. Utánrendelés esetén is szükséges a megrendelések ismételt leadása és a tervek újbóli mellékelése a megrendelés mellé. A folyamat ebben az esetben is árajánlat adással, majd szerződéskötéssel zajlik.

8. A NYÁK és stencil gyártás megrendeléséhez szükséges fájlok

A NYÁK és stencil gyártáshoz kizárólag Gerber fájlokat fogad a Vállalkozó, más formátumból a gyártás nem lehetséges, nem rendelhető. A Gerber fájlok kiterjesztését az alábbiak szerint szükséges elnevezni:

8.1. 1-2 réteg esetén:

Alkatrész oldali rézréteg:	teszt_projekt_Top_Copper.cmp
Alkatrész oldali lötstop:	teszt_projekt_Top_Soldermask.stc
Alkatrész oldali pozíciónyomat:	teszt_projekt_Top_Silkscreen.plc
Alkatrész oldali stencil:	teszt_projekt_Top_Pastamask.pmc
Forrasztás oldali rézréteg:	teszt_projekt_Bottom_Copper.sol
Forrasztás oldali lötstop:	teszt_projekt_Bottom_Soldermask.sts
Forrasztás oldali pozíciónyomat:	teszt_projekt_Bottom_Silkscreen.pls
Forrasztás oldali stencil:	teszt_projekt_Bottom_Pastamask.pms
Furatok:	teszt_projekt_Drill.drd
Kontúrt tartalmazó Gerber fájl:	teszt_projekt_Outline_Milling.milling

1 réteg esetén a fenti fájlok közül csak azokra van szükség, amelyek rétegeket gyártatni kívánja a Megrendelő.

8.2. 4 réteg esetén:

Alkatrész oldali lötstop:	teszt_projekt_Top_Soldermask.stc
Alkatrész oldali pozíciónyomat:	teszt_projekt_Top_Silkscreen.plc
Alkatrész oldali stencil:	teszt_projekt_Top_Pastamask.pmc
Alkatrész oldali rézréteg:	teszt_projekt_Top_Copper.ly1
Belső réteg 1:	teszt_projekt_Inner_Layer.ly2
Belső réteg 2:	teszt_projekt_Inner_Layer.ly3
Forrasztás oldali rézréteg:	teszt_projekt_Bottom_Copper.ly4
Forrasztás oldali lötstop:	teszt_projekt_Bottom_Soldermask.sts
Forrasztás oldali pozíciónyomat:	teszt_projekt_Bottom_Silkscreen.pls
Forrasztás oldali stencil:	teszt_projekt_Bottom_Pastamask.pms
Furatok:	teszt_projekt_Drill.drd
Kontúrt tartalmazó Gerber fájl:	teszt_projekt_Outline_Milling.milling

4-nél több réteg esetén értelemszerűen a belső rétegek száma növekszik.

Amennyiben a Megrendelő nem a fenti fájlnevezésekkel küldi az egyes rétegek razolatait, úgy a Vállalkozó semmilyen formában nem vállal felelősséget a rétegek felcserélődése, lemaradása vagy bármely olyan hiba miatt, amit a nem megfelelő elnevezésekből adódó - akár a Vállalkozó részéről történt emberi - hiba okozott.

9. RoHS megfelelés

2006. július 1-től lépett életbe az Euópai Unió RoHS direktívája (Restriction of use of certain Hazardous Substances) amely a természetes környezet védelmét érinti. A direktíva betiltja hat veszélyes anyag (higany, kadmium, ólom, hat vegyértékű króm, PBB és PBDE gyúlláskésleltetők) használatát elektromos és elektronikus berendezésekben (egy megengedet maximális érték felett).

A szabályozás csak a forgalomba hozott elektromos és elektronikus készülékekre vonatkozik, az alkatrészekre vagy félkész termékekre nem. A Vállalkozó termékeiben alapértelmezetten halogéntartalmú alapanyagok és nehézfémek vannak (halogéntartalmú FR-4, ólomot tartalmazó tűziónozás), amelyek nem felelnek meg az RoHS direktívának, ezért az így készült NYÁK-okat a Megrendelő - a direktívával összhangban - nem hozhatja kereskedelmi forgalomba ez Európai Unió területén.

A kereskedelmi forgalomba szánt termékekhez a Megrendelőnek a terméket "ólommentes tűziónozás" vagy "ENIG" vagy "OSP" felületkezeléssel kell megrendelnie. Ekkor a Vállalkozó az RoHS direktívának teljesen megfelelő NYÁK-okat szállít. A halogéntartalmú (bróm) FR-4 alapanyagból készült termékek használhatók prototípusokhoz vagy teszt sorozatokhoz, amelyek nem kerülnek forgalomba. Amennyiben az RoHS szabályozásról a Megrendelő nem tájékozódik kellőképpen, és nem nem megfelelő felületkezelést választ, úgy a Vállalkozó nem vonható felelősségre az ebből adódó károkért, bírságokért.

Az RoHS megfelelés tanúsítását kérheti a Megrendelő a Vállalkozótól térítésmentesen.

Amennyiben a megrendelő kifejezetten a részére gyártott szériát kívánja megvizsgáltatni, úgy a megrendelő igénye esetén a Vállalkozó (az árajánlatban feltüntetett és a Megrendelőt terhelő) külön díj ellenében szűrőpróbaszerű mintavétel alapján független laboratóriumban bevizsgálhatja a leggyártott NYÁK-okat és a mérési jegyzőkönyvet a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

10. A megrendelés folyamata

A megrendelés folyamata kezdődhet az online felületen keresztül vagy email-ben. Attól függetlenül, hogy a Megrendelő melyik módot választja a megrendeléshez, a két különböző rendelési mód folyamata csak a gyárthatósági ellenőrzés megkezdéséig különbözik egymástól.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó abból az okból alakította ki az online rendelési felületet, hogy a Megrendelő a lehető leggyorsabban leadhassa a megrendelését, és annak feldolgozása az online rendszeren keresztül automatikusan megtörténjen, csökkentve ezzel a Vállalkozó adminisztrációs terheit és hibalehetőségeit. Amennyiben a Megrendelő nem az online felületen keresztül rendel, elfogadja, hogy a Vállalkozó az 1. számú mellékletben meghatározott adminisztrációs díjat számítja fel, amelyet az árajánlatban is előzetesen feltüntet.

Fontos, hogy kizárólag azon megrendelések tudnak bekerülni gyártásba, amelyek az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelelnek (függetlenül attól, hogy online vagy email-ben érkezett a megrendelés):

- az elküldött Gerber fájlok DRC hibát nem tartalmaznak, a technológiai határértékeknek megfelelnek, a Vállalkozó leellenőrizte és jóváhagyta őket,
- a terv gyártásának módját, elrendezését és a kívánt technológiai paramétereket a Megrendelő egyértelműen meghatározta (pl. panelizált gyártás, rézvastagság, stb.),
- minden adat rendelkezésre áll a Megrendelőről, a Vállalkozó tudja, hogy kivel áll szerződéses viszonyban,

- a megrendelő minden adatot megismert és jóváhagyott a szállítási és fizetési feltételekkel kapcsolatban, különös tekintettel a megrendelés végösszegére és a szállítás lehetséges időintervallumára, valamint jelen ÁSZF-et elfogadta,
- a megrendelő kifejezetten megrendeli a NYÁK-ok gyártását.

10.1. **A weboldalon keresztül leadott megrendelés folyamata**

10.1.1. Megrendelésre regisztrációval vagy anélkül van mód. A regisztráció célja kizárólag az, hogy a Megrendelőnek a vásárlással kapcsolatos adatait csak egyszer kelljen megadnia. A regisztrált felhasználók az adataikat (a megadott felhasználónév kivételével) később tetszőlegesen módosíthatják. A megadott adatokat az adatkezelési nyilatkozatunknak megfelelően kezeljük.

10.1.2. A megrendelés leadásával és az ÁSZF elfogadásával a Megrendelő büntetőjogi felelősségének tudatában egyidejűleg nyilatkozik arról is, hogy jogosult a számlázási címen megjelölt cég vagy magánszemély nevében megrendelést leadni.

10.1.3. A megrendeléseket az online felületen keresztül bármikor leadhatja a Megrendelő. Az adott napon éjfélig beérkezett rendeléseket legkésőbb a következő munkanapon 15:00-ig feldolgozzák a Vállalkozó munkatársai, a gyártás pedig a feldolgozást követő munkanapon kezdődik, amennyiben minden feltételnek megfelel a megrendelés. Az ünnepnapok vagy a szabadságok miatti tolódást minden esetben jól látható helyen a weboldalán közzéteszi a Vállalkozó, ezt köteles a Megrendelő körültekintően ellenőrizni.

10.1.4. A weboldal minden esetben automatikusan email-ben igazolja vissza a megrendelést, ezért különösen fontos, hogy a megrendelő helyes címet adjon meg a regisztráció vagy a megrendelés elküldése során, különben a Vállalkozó nem tud felelősséget vállalni a rendeléssel kapcsolatos értesítésekért.

10.1.5. Indokolt esetben a Vállalkozó fenntartja a jogot a már visszaigazolt megrendelések visszautasítására részben vagy teljes egészben. Részben történő teljesítést a Megrendelővel történő egyeztetést követően indítja el. Amennyiben a megrendelés teljesítése valamely ok miatt részben vagy egészben a Vállalkozó hibájából nem lehetséges, az előre fizetett és el nem küldött áruk vételárát a küldő részére a Vállalkozó visszatéríti. A Megrendelő hibájából történő meghiúsulás esetén a visszatérítés csak a kezelési költségek levonásával és előzetes egyeztetéssel történhet meg az 1. számú melléklet díjszabása alapján.

10.1.6. A Vállalkozó fenntartja a jogot, hogy a nem megfelelő paraméterekkel rendelt gyártás (pl. a megrendelés gyártása komolyabb technológiát igényel, mint amit a Vállalkozó a választott paraméterek mellett vállal) vagy a leadott terv és a megrendelési paraméterek közti ellentmondás esetén (pl. a terv panelizált/montírozott, esetleg több különböző tervet tartalmaz, de a megfelelő paramétereket a Megrendelő a rendeléskor nem adta meg, nem jelölte be pl. a kisebb ár reményében, vagy olyan terv gyártását szeretné, amely az adott szolgáltatásban nem elérhető) azonnal visszautasítsa a megrendelést, és az esetlegesen előre fizetett ellenértéket az 1. számú melléklet díjszabásában közölt levonásokkal azonnal visszatérítse a Megrendelőnek.

10.1.7. Az weboldalon keresztül történő rendelés menete

- 10.1.7.1. A kiválasztott egyedi gyártást a Megrendelő a Kosárba helyezi. A Kosárban törölheti a kiválasztott szolgáltatást vagy újabb szolgáltatást tehet a Kosárba.
- 10.1.7.2. A megrendeléshez nyomja meg a Tovább a pénztárhoz gombot. Ezen kívül ki kell választania a szállítási és fizetési módot. A szállítási és számlázási címeket regisztrált és belépett felhasználó esetén a weboldal automatikusan kitölti, de ezeket a megrendelés elküldése előtt a Megrendelő szabadon módosítani tudja. Nem regisztrált felhasználóként meg kell adnia minden szükséges adatot. A Megjegyzés mezőben a Megrendelő további üzenetet küldhet a Vállalkozónak.
- 10.1.7.3. Ha minden adatot rendben talált, kattintson a Megrendelés elküldése gombra. A megrendelés leadása csak az ÁSZF elfogadásával lehetséges.
- 10.1.7.4. Online PayPal-es fizetés esetén weboldal átirányítja a fizetőoldalra, ahol a Megrendelő kiegyenlítheti a vásárlásának ellenértékét. Az online fizetés biztonságát a PayPal garantálja, hogy a Vállalkozó semmilyen adatot nem kér és nem kap a fizetéssel kapcsolatban, illetve a folyamat során a semmilyen módon nem szerez tudomást a bankkártya adatairól.
- 10.1.7.5. Utánvétes fizetés esetén a végösszeget a Megrendelőnek a futárnak kell készpénzben kifizetnie vagy a kiválasztott PostaPont-on, MOL kúton, Coop üzletben vagy csomagautomatánál az készpénzzel vagy bankkártyával. (További információk: <https://posta.hu/postapont>)
- 10.1.7.6. Előre utalásos vásárlás esetén a Megrendelőt a fizetés részleteiről email-ben tájékoztatja a Vállalkozó.

10.2. Az email-en történő megrendelés folyamata

- 10.2.1. Az email-en történő megrendelést a Megrendelőnek kell kezdeményeznie. A konkrét megrendelés előtt kérhet árajánlatot, de amennyiben árajánlatkérés nem történik a megrendelés előtt, úgy a megrendelés elküldése után a Vállalkozó mindenképpen árajánlatot készít, amelyet elküld a Megrendelő részére email-ben. Az árajánlat megadása és annak elfogadása nélkül a megrendelés teljesítése nem kezdődhet el!
- 10.2.2. Miután a Vállalkozó részéről az árajánlat adás és a Megrendelő részéről a megrendelés szándékának jelzése megtörtént, a Vállalkozó gyárthatósági szempontból ellenőrzi a beérkezett terveket, és felhívja a Megrendelő figyelmét az esetleges hibák módosításának szükségességére. A gyárthatósági szempontból aggályos tervrészletekről az árajánlat adás előtt is adhat tájékoztatást a Vállalkozó, de erre kötelezettséget - a felesleges munkavégzés elkerülése érdekében, ha a Megrendelő az árajánlat alapján mégsem rendelné meg a szolgáltatást - csak a megrendelés leadása után vállal, amennyiben problémás részeket talál.
- 10.2.3. A megrendelés elfogadását minden esetben visszaigazoló email-ben nyugtázza a Vállalkozó, amelyben az elkészülés várható idejét is megjelöli. Ezen időpont tájékoztató jellegű, nem tekinthető a teljesítés határidejének a Megrendelő és a Vállalkozó a teljesítés idejét az ÁSZF 10. pontja szerint értelmezik. A megrendelés futárszolgálat által szállítható vagy személyes átvételre alkalmas formájába kerülése megjelölt időponttól - külső és belső

körülményektől függően - előbb vagy később is megtörténhet. A korábbi vagy későbbi teljesítésért a Vállalkozó semmilyen felelősséget nem vállal, amennyiben az ÁSZF 10. pontjában definiált teljesítési időt nem lépi túl. Az erre vonatkozó szállítási feltételekről a Szállítási feltételek c. részben tájékozódhat a Megrendelő.

10.3. Az árajánlat elfogadásának felelőssége

10.3.1. A Vállalkozó nem vállal felelősséget semmilyen formában akkor, ha az árajánlat adás során valamely technikai, pénzügyi, szállítási vagy egyéb paramétert hibásan adott meg az árajánlatban, de az árajánlatot a Megrendelő elfogadta. A Megrendelő kötelessége az árajánlatot kellő körültekintéssel ellenőrizni. A Megrendelő a megrendelés leadásával kifejezetten nyilatkozik arról, hogy az árajánlat tartalmával egyetért, és a gyártást az az alapján megadott paraméterek alapján kéri. Utánrendeléskor is a legfrissebb árajánlatban szereplő adatokat veszi figyelembe a Vállalkozó, azaz egy esetleges árajánlatban levő hiba miatti reklamáció alapját nem képezheti az a tény, hogy az előző megrendelésben más paraméterekkel történt meg a gyártás, ha a legutóbbi árajánlatot elfogadta, amelyben - akár tévedésből - az előző gyártmányoktól eltérő paraméterek szerepelnek.

10.3.2. Amennyiben a Megrendelő elmulasztja az árajánlat tételes és körültekintő átnézését, megértését, és azt elfogadja, azaz a termékeket megrendeli, akkor tudomásul veszi, hogy az árajánlatban megadott paraméterek szerinti árut köteles átvenni és kifizetni. Mivel a gyártás alapját jelentős részben az email-es rendelések esetén az árajánlat képzi, kizárólag olyan mennyiségi vagy minőségi reklamáció fogadható el a Megrendelő részéről, amely az árajánlatban szereplő paraméterektől történő eltérés esetén történik a Vállalkozó felelősségi körébe tartozó hibából.

10.4. Az online és email-es megrendelések további menete

A két megrendelés típus ettől a ponttól kezdve ugyanazon a szálon halad, amelynek pontjai az alábbiak.

10.5. A leadott megrendelés módosítása

A Vállalkozó a NYÁK vagy stencil gyártás esetén módosítást kizárólag a megrendelést visszaigazoló email elküldéséig, de legfeljebb a leadást követő 1 órán belül tud elfogadni a terven, függetlenül attól, hogy a Megrendelő a megrendelést munkaidőben vagy azon kívül adta le. Ezután a Vállalkozó módosítást már nem fogad el. A módosítás díját az 1. számú melléklet tartalmazza.

10.6. Gyárthatósági ellenőrzés

A Vállalkozó a leadott terv(ek)et legfeljebb a megrendelést követő munkanapon 15:00-ig leellenőrzi. A munkanapokon 8-15h között leadott rendelések ellenőrzését az esetek döntő többségében még aznap elvégzi.

10.7. Gyártás előkészítés befejezése vagy hibajavítás

10.7.1. Ha a leadott terv(ek)ben nincsen hiba, akkor az ellenőrzés befejezésével a Vállalkozó email-ben azonnal küld egy visszaigazolást, hogy a gyártáshoz előkészítette a terve(ke)t, és a folyamat automatikusan a gyártási fázisba lép. Módosítást vagy a megrendelés lemondását ettől a ponttól kezdve már a terv semelyik részére vonatkozóan sem tud a

Vállalkozó elfogadni, és az egyedi tervek/igények alapján készülő termék gyártásának lemondása – a magyar jogszabályokkal összhangban – már nem lehetséges.

10.7.2. A Megrendelő kifejezetten tudomásul veszi, hogy a megrendelés lemondására ekkor azért nincsen már lehetőség, mert a gyártás előkészítésének befejezésével az aktuális pooling táblán (több Megrendelő megrendelésének gyártása egy nagyobb táblán) levő helyet a megrendelő a megrendelés leadásával "lefoglalja", arra az adott területre más megrendelést bemontírozni a Vállalkozónak nincsen lehetősége. A megrendelések átvariálása a pooling táblán irreális költséget és idővesztést okozna a Vállalkozónak. A megrendelés elfogadását jelző visszaigazolás email-en történő elküldése után sem módosításra sem lemondásra nincsen lehetőség, a terv mindenképpen le lesz gyártva a leadott terveknek megfelelő specifikációval.

10.7.3. Ha a leadott tervben olyan hiba van, ami miatt nem gyártható a megrendelés, akkor a Vállalkozó a Megrendelőnek email-en vagy telefonon jelezi ezt a hiba jellegétől függően. A hiba javításáig a megrendelés feldolgozása szünetel. Amint a hibát kijavítja a megrendelő, a folyamat visszatér a terv gyárthatósági ellenőrzésének fázisába.

10.7.4. A megrendelésben foglalt ár összesen 2db ingyenes gyárthatósági ellenőrzést (DRC) tartalmaz. A Vállalkozó a megrendelés elküldését követően leellenőrzi a tervet (első ingyenes ellenőrzés), és ha hibát észlel, akkor ezt jelzi a Megrendelőnek. A Megrendelőnek ekkor lehetősége van kijavítani a jelzett hibákat, és ismét elküldeni a javított változatú tervet, amelyet a Vállalkozó ismét leellenőrzi (második ingyenes ellenőrzés). Ha az ezt követően újraküldött terv sem felel meg a technológiai határértékeknek, akkor a Vállalkozó minden egyes terv ismételt ellenőrzésenként az 1. számú mellékletben meghatározott díjat számítja fel, amelyet a Megrendelő a terv ismételt elküldésével elfogad.

10.7.5. Ha a Megrendelőt a megadott email címen vagy telefonszámon legfeljebb 3 napon keresztül nem lehet elérni, hogy az esetlegesen felmerült problémát a Vállalkozó egyeztesse vele, és a kiküldött email-re sem válaszol, akkor a rendelést automatikusan törli a Vállalkozó, és az így keletkezett károkért semmilyen felelősséget nem vállal.

10.8. A Megrendelő részéről akkor ér véget a megrendelési folyamat, ha a Vállalkozó elküldi számára a megrendelés visszaigazolásáról szóló email-t.

10.9. Gyártás

10.9.1. A gyártás az előkészítés befejezését követő munkanapon kezdődik, és a megválasztott munkanapokon keresztül zajlik. A külföldi telephelyen készülő StandardNYÁK-ok és stencilek esetében a tájékoztató jellegű gyártási idő alatt a tényleges fizikai kivitelezést és a budapesti telephelyünkre történő nemzetközi szállítás idejét értjük. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a nemzetközi szállítás miatt esetenként a szállítási idő az előre választottól eltérő (kevesebb vagy több) is lehet.

10.9.2. A budapesti telephelyen készülő gyártmányok esetében a gyártási idő az előzőekhez hasonlóan tájékoztató jellegű, adott esetben több vagy kevesebb is lehet.

10.9.3. Az esetek többségében a megrendelésnél megválasztott gyártási idő (munkanapok) utolsó napján, várhatóan 19:00-ig a megrendelést a Vállalkozó a futárszolgálat számára szállítható formába hozza és átadja szállításra vagy jelzi a Megrendelő felé a Vállalkozó telephelyén történő személyes átvétel lehetőségét.

10.10. Futárszolgálatos szállítás vagy személyes átvétel

10.10.1. Ha a Megrendelő a megrendeléskor a személyes átvételi módot választotta, akkor az elkészült megrendelést a kiválasztott PostaPonton, MOL kúton, Coop üzletben vagy csomagautomatánál veheti át a megrendelés elkészülését követő 1-2 munkanapon belül (<https://posta.hu/postapont>). Futárszolgálatos szállítás esetén a Vállalkozó még az elkészülés napján átadja a futárszolgálatnak a csomagot, annak kézbesítése is 1-2 munkanapot vesz igénybe.

10.10.2. A maximum 5 munkanapos határidőre leadott megrendelések átvehetők a Vállalkozó telephelyén az elkészülés napján, előre egyeztetett időpontban.

10.10.3. Amennyiben a megrendelt termékeket a választott gyártási idő leteltével a Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból (géphiba, beszállítói késés, stb.) nem tudja átadni kézbesítésre a futárszolgálatnak vagy személyesen a Megrendelőnek, a megrendelő részére kérése esetén a Vállalkozó az ÁSZF 11.5. pontjában meghatározott kompenzációt adja.

11. A teljesítési idő

11.1. Az online felületen vagy email-ben leadott megrendelések esetében a megrendelés teljesítésének határidejét (a teljesítésre rendelkezésre álló időt) a felek a Megrendelő által a megrendelés leadásakor kiválasztott gyártási idő kétszeresében határozzák meg, amely hivatalos munkanapokban értendő.

11.2. A megrendelés teljesítésének időintervalluma magában foglalja a gyártás elindításához szükséges végleges ellenőrzéseket és előkészítő munkákat (ezek nem egyeznek meg a megrendelés visszaigazolását megelőző előkészítő munkákkal és ellenőrzésekkel), illetve a gyártást és a kézbesítést.

11.3. A gyártás kezdőnapja a megrendelés elfogadását visszaigazoló email elküldését követő munkanap.

11.4. A kézbesítés alatt az előforduló három esetben az alábbiakat értjük:

11.4.1. Futárszolgálatos szállítás esetén az első kézbesítés megkísérlésének napját.

11.4.2. PostaPonti átvétel esetén a PostaPont-on történő átvétel lehetőségének kezdőnapját.

11.4.3. Személyes átvétel esetén az székhelyünkön történő átvétel lehetőségének kezdőnapját.

11.5. Ha a megrendelt termékek kézbesítése teljesítési határidő előtt, de a gyártási idő leteltével, a Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból (géphiba, újragyártás miatti idővesztés, beszállítói késés, hatósági vizsgálat, a futárszolgálat késése – amiért ugyancsak felelősséget vállalunk, stb.) meghiúsul, a megrendelő részére 5% árengedményt ad minden késedelmes hivatalos munkanap elteltével a késedelemmel szállított termékek árából, ha ezt a

Megrendelő írásban kéri, de a kedvezmény mértéke összesen maximum 50% lehet. A kedvezményt a Vállalkozó vásárlói kupon formájában állítja ki, amely az online felületen váltható be 6 hónap időtartamon belül.

- 11.6. Amennyiben a gyártási idő és a teljesítési idő is eredménytelenül letelet, a Megrendelőnek lehetősége van a megrendeléstől elállni, és a késés által esetlegesen okozott kár megtérítését követelni a Vállalkozótól, hitelt érdemlő bizonyítás mellett.
- 11.7. Minden olyan esemény a megrendelt termékkel kapcsolatban a Vállalkozó felelősségi körébe tartozik, amely az 10.4.1-10.4.3. pontban felsorolt napokig történik. A Vállalkozó felelősségi köre nem terjed ki a hibás szállítási vagy értesítési címek, telefonszámok miatti késedelmes kézbesítésre, illetve olyan késésekre, amelyek a megrendelő hibájából tették lehetetlenné a teljesítési idő betartását.

12. Minőségi kifogások

- 12.1. Amennyiben a Megrendelő nincs megelégedve a leszállított termék minőségével részben vagy egészben, hitelt érdemlő bizonyítás esetén a termék hibájának mértékével arányos vételár részét visszafizeti a Vállalkozó, szükség esetén a teljes vételárat. Ennek feltétele, hogy a Megrendelő postai levélben vagy email-en keresztül részletesen fejtse ki elégedetlenségének pontos okát/okait, online reklamáció esetén csatolt fotókkal vagy videóval alátámasztva, vagy személyesen a nyomtatott áramkör bemutatásával.
- 12.2. A megrendelő tervezési hibájából és a nyomtatott áramkör nem rendeltetésszerű használatából keletkező károkért nem vállal felelősséget a Vállalkozó, és ebben az esetben a pénzvisszafizetési garancia sem érvényes.

13. Szerződészegések

13.1. A Megrendelő késedelme

13.1.1. Anyagleadási határidő elmulasztása

13.1.1.1. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó, szigorúan meghatározott időbeosztással dolgozik, amelyre tekintettel érdeke fűződik ahhoz, hogy az egyes gyártással kapcsolatos feladatokat az előre meghatározott időszakokban végezze el. Szerződészegést követ el Megrendelő, ha az anyagleadási határidőt nem tartja be.

13.1.1.2. Ha a Megrendelő elmulasztja az anyagleadási határidőt a Vállalkozó választása szerint jogosult:

13.1.1.2.1. a szerződést felmondani, és a Megrendelővel szemben érvényesíteni a szerződészegésből eredő kárát, vagy

13.1.1.2.2. új anyagleadási határidőt meghatározni, melyet, ha Megrendelő nem fogad el az értesítéstől számított 3 munkanapon belül, jogosult a szerződést felmondani, szerződészegésből eredő kárát érvényesíteni.

13.1.2. Átvételi kötelezettség elmulasztása

13.1.2.1. A Megrendelő a szerződés tárgyát képező terméke(ke)t, a futárszolgálatos és PostaPonti szállítás esetén maximum 10 naptári napon belül, a Vállalkozó telephelyén történő átvétel esetén pedig

maximum 3 munkanapon belül köteles átvenni a készrejelentést követően. Amennyiben a Vállalkozó külön nem jelez késést, az elkészülés időpontjának a megrendelés visszaigazolásában közölt várható elkészülési időt kell tekinteni.

13.1.2.2. Megrendelő tudomásul veszi, hogy ha és amennyiben a megrendelt terméket a teljesítés helyén a Vállalkozó telephelyén történő személyes átvétel esetén a készrejelentést követő 3. munkanap elteltével, futárszolgálatos vagy PostaPonti szállítás esetén az első kézbesítés megkísérlését követő 10 naptári napon belül sem veszi át, úgy a Vállalkozó jogosult - az termék ellenértékén felül - a termék raktározásával kapcsolatosan - annak felelős őrzése miatt - napidíjat felszámítani, melynek összegét az 1. számú melléklet tartalmazza. Továbbá lejárt és ki nem fizetett számla esetén az 1. számú mellékletben meghatározott átalánydíjat a Megrendelő fizetni köteles.

13.1.2.3. Felek rögzítik továbbá, hogyha a Megrendelő a szerződés tárgyát képező terméket a teljesítés határidejeként megállapított naptári naptól számított 15 napon belül nem veszi át, úgy a Vállalkozó úgy tekinti, hogy Megrendelő a szerződéstől elállt, amelyre figyelemmel Megrendelő köteles az elállásával okozott kárt, illetve az ezzel összefüggésben a Vállalkozó összes felmerült költségét (pl. fizetési meghagyás díja, ügyvédi díjak, felszámolási eljárás költségei, peres eljárás költségei) és a teljes vételárat megtéríteni.

13.2. A Vállalkozó késedelme

13.2.1. Ha a Vállalkozó a szerződés teljesítésével késedelembe esik (a teljesítés fogalmát 10.1. pont definiálja jelen szerződésben), azaz a szerződés tárgyát képező terméket, a teljesítés helyeként meghatározott helyen, legfeljebb a teljesítési idő lejáratáig nem adja át Megrendelő részére - úgy Megrendelő jogosult a késedelemmel érintett hivatalos munkanaponként a felek között jelen szerződésben lefektetett engedményt kérni (10.5. pont).

13.3. A Vállalkozó hibás teljesítése

13.3.1. A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatása akár mennyiségileg, akár minőségileg nem felel meg a szerződésben foglaltaknak.

13.3.2. Mennyiségi, illetve minőségi kifogás előterjesztésére, illetve rendezésére a 15. pontban foglaltak az irányadóak.

13.3.3. A Megrendelő a szerződés tárgyát képező termék(ek)kel szemben támasztott minőségi kifogása esetén elsődlegesen a hibás termék kicserélését, illetve kijavítását követelheti. Megrendelő a konkrét szavatossági igényét már a minőségi kifogás előterjesztésekor köteles előadni. Minőségi kifogás miatti szavatossági igény érvényesítése kizárólag a minőségi kifogás közlésétől számított 5 munkanapon belül lehetséges. Amennyiben ezen időtartam eltelté alatt szavatossági igényét nem jelzi a Megrendelő, úgy a Vállalkozó a későbbiekben nem köteles a terméket kicserélni, kijavítani vagy utángyártani.

13.3.4. A Vállalkozó az alapos megrendelői kifogás esetében köteles a kifogásolt terméket maximum 15 munkanapon belül kijavítani, illetve kicserélni.

13.3.5. Ha a kijavítás vagy kicserélés bármely okból nem lehetséges, vagy aránytalan többletköltséget eredményezne bármely fél részére, úgy az érintett fél, akinek érdekében áll, megfelelő árleszállítást igényelhet a másik féllel történő közös egyeztetés és megegyezés alapján a Ptk. vonatkozó szabályai szerint.

13.3.6. Felek rögzítik, ha és amennyiben a megrendelői kifogás előterjesztésekor a termék ellenértéke még nem került kiegyenlítésre, a minőségi kifogásra hivatkozással a díjfizetést a Megrendelő nem jogosult megtagadni, azonban javaslatot tehet a Vállalkozó és a Megrendelő által is méltányosnak tartott összeg visszatartására szavatossági igénye rendezéséig.

14. Elállás joga

14.1. A távollevők között kötött szerződésekről szóló, 17/1999. (II.5.) kormányrendelet szabályozása értelmében a Megrendelőt az elállás joga nem illeti meg az egyedi igények alapján készülő termékek esetében. A Megrendelő terve alapján készülő nyomtatott áramkörök és stencilek esetében a Megrendelő tehát tudomásul veszi, hogy a megrendeléstől elállni csak akkor van lehetősége, ha azt minőségi, mennyiségi vagy a teljesítés idejével kapcsolatos olyan valós kifogása van, amely miatt az elállás indokolttá válik. Minden egyéb esetben a megrendeléstől elállni nem lehet, a teljes vételárat meg kell fizetnie a megrendelőnek.

14.2. Az elállási szándékot kizárólag írásos formájú postai ajánlott vagy tértivevényes levélben megfogalmazottak szerint áll módunkban figyelembe venni. Elállás esetén a már átvett termékek visszaküldésének költsége a Megrendelőt terhelik. A terméket a Vállalkozó székhelyének címére szükséges visszaküldeni. Mivel a termék visszaszolgáltatásával kapcsolatban felmerült költségek a Megrendelőt terhelik, a portósan (utánvéttel) küldött csomagokat a Vállalkozónak nem áll módjában átvenni.

15. Tulajdonjog fenntartása

15.1. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó fenntartja a megrendelés teljesítéseként átadott terméken fennálló tulajdonjogát mindaddig, amíg annak ellenértékét a Megrendelő teljes mértékben ki nem egyenlíti. A Megrendelő tudomásul veszi továbbá, hogy a tulajdonjogból fakadó jogosultságok csak a vételár teljes megfizetése után illetik meg, azonban az áru átadás-átvételét követően a kárveszélyt teljes mértékben viselni köteles. A Megrendelő saját anyagi kockázatára vállalja, hogy a tulajdonjog harmadik személyre történő átruházását nem kíséri meg a vételár teljes kiegyenlítéséig.

15.2. A Vállalkozó mint eladó nem adja a hozzájárulását ahhoz, hogy a Megrendelő az átvett áru értékesítésekor befolyó összegből fizesse meg az átvett áru ellenértékét. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy az átvett árut a vételár teljes kifizetése előtt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, és azzal sajátjaként más módon nem rendelkezhet, e kötelezettség megszegése büntetőjogi következményeket vonhat maga után.

15.3. A Megrendelő a megrendelésének elküldésével kifejezetten elfogadja, hogy a termékek felhasználását kizárólag akkor kezdheti meg, amikor a teljes vételárat megfizette a Vállalkozó felé, főleg abban az esetben, ha a termékek mennyiségét, minőségét vagy a kiállított számla összegszerűségét a Megrendelő a termékek átvétel után, utólag vitatja. A felek a termék felhasználásán alkatrészek beültetését, stencilek használatának megkezdését, panelizált nyomtatott

áramkörök széttördelését, és minden olyan egyéb tevékenységet értenek, amelyek bármilyen fizikai módosulást vagy használatba vételt (stencil esetén pasztanyomtatáshoz történő felhasználást) okoznak a leszállított termékek tekintetében.

16. Minőség és mennyiség ellenőrzése, a kifogásolás rendje

- 16.1. A Megrendelő a Vállalkozó telephelyén történő átvétel esetén a Vállalkozó jelenlétében köteles az áru átvételekor elvégezni a termékek mennyiségi ellenőrzését oly módon, hogy egységcsomag esetén a csomagok legalább 10%-nak tételes darabszámlálását elvégzi, de minden esetben a teljes mennyiség tételes darabszámlálására is jogosult.
- 16.2. Az átadás-átvételkor történő mennyiségi kifogás esetén a teljesítés helyén a Megrendelő és a Vállalkozó által erre kijelölt személyek közösen végzik el a teljes szállítmány tételes darabszámlálását. Ha és amennyiben ezen eljárás a kifogás alaposságát alátámasztja, úgy Vállalkozó a hiányt haladéktalanul, de maximum 15 munkanapon belül pótolni köteles.
- 16.3. A felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a megrendelt termék(ek) hiánymentességét a Megrendelő részére történő átadásig, futárszolgálatos szállítás esetén pedig a csomag átvételéig szavatolja. Az átadást követően hitelt érdemlő bizonyítás hiányában mennyiségi reklamációt a Vállalkozónak nem áll módjában elfogadni, különös tekintettel arra az esetre, ha a Megrendelő a mennyiség ellenőrzését valamely okból elmulasztja. Az átadás-átvételt követő mennyiségi reklamációt csak akkor tehet a Megrendelő, ha hitelt érdemlően (pl. lezárt eredeti csomagolás felbontása videofelvétel készítése mellett) tudja bizonyítani a mennyiségi eltérést.
- 16.4. A felhasználó a Megrendelésével kifejezetten elfogadja azt a tényt, hogy minden esetben kötelessége ellenőrizni, hogy a leszállított termékek valóban megfelelnek-e az elvárásainak és a műszaki, illetve mennyiségi specifikációnak. Amennyiben ennek kapcsán bármilyen probléma merül fel, és ezt a Megrendelő a felhasználás (pl. beültetés) megkezdése után jelzi, a Vállalkozó nem kötelezhető a keletkezett kár (pl. beültetett alkatrészek költsége, munkadíj, hiánypótlás költsége stb.) megtérítésére.
- 16.5. A Vállalkozó és a Megrendelő a szállítmány minőségét az iparban szokásos minőségi elvek alapján, vagy az előzetesen leszállított prototípusok minősége alapján határozzák meg. A Megrendelő jogosult a termék átvételét megtagadni, amennyiben a szállítmány minősége nem felel meg a Felek által korábban meghatározott minőség követelményeinek.
- 16.6. A minőségi ellenőrzést a Megrendelő köteles a szállítmányról kiállított számla lejárta előtt megkezdeni, minőségi kifogásait a Vállalkozóval haladéktalanul közölni először telefonon vagy email-ben, majd írásos formában postai ajánlott vagy tértivevényes levél útján, aki a panasz elbírálását 10 naptári napon belül megkezdi, és maximum 45 naptári napon belül választ ad a kifogásra.
- 16.7. Az átvételkor nem észlelt minőségi hibákat köteles a Megrendelő haladéktalanul jelezni a Vállalkozónak írásos formában (postai ajánlott tértivevényes levél), aki a panasz elbírálását 10 naptári napon belül megkezdi, és maximum 45 naptári napon belül választ ad a kifogásra.
- 16.8. Minőségi kifogás esetén a Megrendelő a Vállalkozó kérésére köteles a kifogásolt termékekből mintát küldeni a Vállalkozó részére, amely alapján a vizsgálat megkezdődhet. Ebben az esetben a Vállalkozó jegyzőkönyvet készít a

kifogásolt termék(ek)ről. A Vállalkozó és a Megrendelő a mintavételt követően a megrendelői minőségi kifogás megalapozottsága esetén annak rendezése tárgyában elsődlegesen egyeztetni kötelesek.

- 16.9. Amennyiben a Vállalkozó és a Megrendelő a minőségi kifogás alapossága tekintetében nem tudnak közös álláspontra jutni, úgy kötelesek egy, egy általuk közösen kiválasztott és kölcsönösen elfogadott független szakmai minőségellenőrző szerv szakvéleményét beszerezni. A szakvélemény elkészítésének költségeit 50%-50% arányban kötelesek megelőlegezni, viselni pedig az a Fél köteles, akinek a minőségi kifogás tárgyában kialakított álláspontját a szakvélemény nem támasztja alá.
- 16.10. Megalapozott minőségi kifogás esetén a Megrendelő elsősorban a hibás termékek kijavítását (ha ez lehetséges) vagy újragyártását kérheti. Újragyártás esetén a hibás termékeket a Megrendelő köteles visszaküldeni a Vállalkozónak, melynek szállítási költségét a Vállalkozó viseli. A Vállalkozó vállalja, hogy a visszakapott hibás termékek kijavítását vagy újragyártását 10 munkanapon belül elvégzi, és díjmentesen újraküldi a megrendelőnek. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó akkora darabszámú termékek helyett gyárt újat, amennyit a Megrendelő visszaküldött.
- 16.11. Amennyiben a Felek, vagy az általuk felkért szakértő arra a megállapításra jut, hogy a minőségi kifogás Megrendelő álláspontját támasztja alá és e minőségi kifogás a leszállított áru több, mint felét érinti, úgy Megrendelő a szerződéstől elállhat a szerződés megszegésének következményei nélkül, valamint közvetlen kárát a Vállalkozó megtéríteni köteles.

17. Panaszkezelés

- 17.1. Probléma esetén a Megrendelőnek kötelessége először a Vállalkozóval egyeztetnie írásos formában. Az egyeztetés sosem lehet egyoldalú, amelyben az egyik fél hoz meg egy döntést a panasszal kapcsolatos következményeket illetően. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy minden esetben kétoldali egyeztetés szükséges, és ellentétes álláspontok esetén az álláspontok közelítését kell elsődleges célként kezelni.
- 17.2. Amennyiben az egyeztetések sikertelenek, a Megrendelő az alábbi szervekhez fordulhat.

Online Vitarendezési Rendszer

<https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=HU>

Fogyasztóvédelmi Hatóság Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság Közép-magyarországi Regionális Felügyelősége

Címe: 1052 Budapest, Városház utca 7.
Levelezési címe: 1364 Budapest, Pf. 270
Tel.: 318-0185
Fax: 318-1639
E-mail: fogyasztovedelem@pest.b-m.hu

Békéltető testület

Budapesti Békéltető Testület
Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.
Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf. 10.
Tel: 488-2131
Fax: 488-2186
E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu

18. Záró rendelkezések

Amennyiben a jelen Általános Szerződési Feltételek valamely pontja érvénytelennek minősülne, az nem teszi érvénytelenné a többi meghatározást. Az Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdésekben, egyebekben a vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.

A Felek a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket békés úton kívánják rendezni. Ha ez nem vezetne eredményre, akkor alávetik magukat a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességének, feltéve, hogy a Budai Központi Kerületi Bíróság hatáskörrel rendelkezik a jogvita elbírálására.

Jelen ÁSZF közzétételének napján lép hatályba és visszavonásig érvényes, minden korábbi ÁSZF a közzétételt követően hatályát veszti.

Fizetési feltételek

1. A fizetés módja

- 1.1. Eltérő megállapodás hiányában átutalásos fizetés esetében a Megrendelő köteles a Vállalkozó által a termék átadásával egyidejűleg kiállított számla ellenértékét a számlán megadott fizetési határidőig átutalással a számlán feltüntetett határidőre és számlaszámra átutalni a Vállalkozónak. Halasztott vagy részletekben történő fizetés csak külön írásos megállapodás esetében lehetséges, amelyről legkésőbb jelen szerződés megkötésig meg kell állapodniuk a Feleknek.
- 1.2. A fizetés történhet még az átvétel módjától függően utánvétellel, bankkártyával vagy a PayPal webes felületén keresztül. Eltérő megállapodás hiányában a Vállalkozó a telephelyén történő átvételt csak a maximum 5 munkanapos gyártási időre rendelt és előre fizetett termékek esetén köteles biztosítani.
- 1.3. A Vállalkozó átutalásos fizetés esetén a megrendelés értékének egy részéről vagy egészéről szóló díjbekérő számlát minden esetben a gyártás előkészítés befejeztével megküldi a Megrendelőnek.
- 1.4. A legfeljebb nettó 200 000 Ft rendelési értéket meg nem haladó rendelés teljesítése a fizetés beérkezésétől függetlenül megkezdődik, feltéve, hogy az ÁSZF 9. pontjában meghatározott adatok maradéktalanul és hibátlanul rendelkezésre állnak. A nettó 200 000 Ft feletti értékű megrendelések teljesítése kizárólag a végösszeg 50%-ának előre utalásával és írásos vállalkozói szerződés megkötése mellett lehetséges.

2. A teljesítési igazolás

- 2.1. Vállalkozói szerződéssel rendelkező megrendelések esetében a Vállalkozó a teljesítést követően teljesítés igazolást állít ki a teljesített szolgáltatásokról, amelyet a Megrendelőnk aláírásával kell hitelesítenie, amennyiben a teljesítést minőségileg és mennyiségileg is befejezottnak tekinti, és feljogosítja a Vállalkozót a megjelölt ellenértékre történő számla kiállítására. A teljesítési igazolást a Vállalkozó a Megrendelő adminisztratív terheinek csökkentése miatt állítja ki. Ha a Megrendelő nem ért egyet a Vállalkozó által kiállított teljesítési igazolás tartalmával, akkor eltérő tartalmú teljesítési igazolást kell kiállítania, amelyet postai tártivevényes levélben kell eljuttatnia a Vállalkozóhoz. A levélhez mindenképpen szükséges csatolnia az eredeti megállapodástól eltérő teljesítés észrevételének indoklását, enélkül a Megrendelő által kiállított, eltérő tartalmú teljesítési igazolás nem értelmezhető és a Vállalkozó nem fogadhatja el.
- 2.2. A Megrendelő a teljesítési igazolást követően azokat a tényeket már nem vitathatja utólag, amelyekkel a teljesítési igazolás aláírásakor is tisztában volt.
- 2.3. A megrendelt áru vételárának nagyságára, illetőleg a Megrendelő esetleges tartozására tekintettel a Vállalkozó fenntartja azt a jogát, hogy a megrendelt termék(ek)et a vételár megfizetése előtt csak akkor adja át, ha a Megrendelő törvényes képviselője, vagy az áru átvevője készfizető kezességet vállal a vételár és késedelmi kamatainak megfizetésére, vagy a Megrendelő a szerződést illetve a vételár megfizetésének teljesítését zálogjoggal, vagy bankgaranciával, vagy értékpapír óvadékként történő nyújtásával biztosítja.

3. Fizetési késedelem

- 3.1. A Vállalkozó és a Megrendelő megállapodnak abban, hogy késedelmes teljesítés esetére a késedelmi kamat mértékét a mindenkorijegybanki alapkamattal megegyező mértékben határozzák meg.
- 3.2. Fizetési késedelem esetén a késedelmi kamaton felül Vállalkozó az 1. számú mellékletben meghatározott kezelési költséget számíthatja fel a lejárt tartozásra vonatkozóan.
- 3.3. Ha a számla lejáratidátuma után a Megrendelő nem tesz eleget fizetési kötelezettségének a Vállalkozó többszöri felszólítására sem, akkor a Vállalkozó ügyvédet bíz meg azzal, hogy fizetési felszólítást, majd eredménytelenség esetén fizetési meghagyást küldjön a Megrendelő részére. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy az 1. számú mellékletben szereplő ügyvédi eljáráshoz kapcsolódó díjat akkor is teljes egészében meg kell fizetnie a Vállalkozó részére, ha a tartozását kiegyenlítette az ügyvéd által küldött fizetési felszólítás után, de még a fizetési meghagyás kiküldése előtt.
- 3.4. A Megrendelő kijelenti, miszerint hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a Megrendelő a számlában érvényesített ellenértéket sem annak teljesítési határidejéig, sem a Vállalkozó által a Megrendelőnek küldött írásbeli fizetési felszólításban meghatározott határidő lejártáig az esedékes fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a követelését azonnali beszédési megbízás útján a Megrendelő bankszámlájáról beszédeni.
- 3.5. Ha a Megrendelő cég, akkor a beszédési megbízás helyett a Vállalkozó fizetési meghagyást is küldhet a Megrendelő részére, amely kifizetésének hiányában felszámolási eljárást kezdeményez a Vállalkozó a Megrendelővel szemben.
- 3.6. Amennyiben a Megrendelő magánszemély, úgy a megrendelés ellenértékének megfizetéséért teljes magánvagyonával felel.

4. A számlaérték vitatása

- 4.1. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy nincsen joga egyoldalúan elhalasztani a megrendelt termékek ellenértékének kifizetését vagy beszámítani a Vállalkozóval kötött bármely szerződéséből eredő követelésekkel szemben.
- 4.2. A számlázással, a számla összecszerúségével kapcsolatos panaszokat legfeljebb a számla fizetési határidejének lejáratát követő 20. naptári napig tehet a Megrendelő. A számla visszaküldését vagy helyesbítő számla kiállításának kérését a Vállalkozó kizárólag írásos formában (postai ajánlott tértivevényes levél) fogadja el úgy, hogy a visszaküldött számla mellett (amennyiben a teljes összeget vitatja) részletes és érthető leírást ad a Megrendelő a panaszával kapcsolatban. Kizárólag a számla visszaküldése nem elegendő az érdembeli vitatáshoz. Helyesbítő számla igénye esetén csak a panasz részletes és a Vállalkozó által is érthető leírását szükséges közölnie. Ha a Megrendelő vitatja a számla összecszerúségét, de a számla lejáratát követő 20. napig nem érkezik meg a Vállalkozóhoz a vitatás pontos, minden fontos körülményre kiterjedő, részletes és a Vállalkozó számára értelmezhető leírása, akkor a Vállalkozó a Megrendelő ilyen irányú magatartását a vitatástól történő elállásnak tekinti. Ezt követően a Megrendelő nem vitathatja már közvetlenül a számla összecszerúségét, különösen akkor nem, ha a termékeket már átvette és felhasználta.

5. Pénzvisszatérítés

5.1. Ha valamilyen okból a Vállalkozó pénzt térít vissza a Megrendelő számára, akkor a visszatérítés költsége az alábbiak szerint terheli a Megrendelőt és a Vállalkozót.

5.2. A Megrendelő hibájából történő rossz összeg kifizetésekor:

Banki utalás esetén a visszautalandó bruttó összegnek az 1. számú melléklet erre vonatkozó részében közölt díj mértéke levonásra kerül a visszautalandó összegből, mint kezelési költség, amely tartalmazza az adminisztrációs munkát, a tranzakció felelősségét, illetve díját és a tranzakcióról történő számla kiállítását, valamint a kiállított számla postai kiküldésének költségét.

PayPal-on keresztüli utalásnál a PayPal díjszabása szerinti összeg kerül levonásra a visszautalandó összegből, amelyet a PayPal számít fel, a Vállalkozó ezen összeg a mértékéért felelősséget nem vállal.

5.3. Ha a Vállalkozó hibájából érkezik be a Megrendelő felől nagyobb összeg vagy valamilyen okból – de semmiképpen sem a Megrendelő hibájából – pénz visszafizetést fog teljesíteni a Vállalkozó, akkor:

5.3.1. Banki utalás esetén a visszautalandó összegből nem kerül levonásra díj.

5.3.2. PayPal-on keresztüli utalásnál a visszautalandó összegből nem kerül levonásra díj.

Szállítási feltételek

1. Általános tudnivalók a szállítással kapcsolatban

- 1.1. A Vállalkozó és a Megrendelő azon termékek vonatkozásában, amelyek a Vállalkozó külföldi beszállítóinál készülnek (StandardNYÁK, StandardALU és a stencilek), a megrendelésekor a gyártási idő alatt a tényleges fizikai kivitelezés és a partnerek külföldi telephely(ei)ről a Vállalkozó budapesti telephelyére történő szállítás idejét együttesen értik. A rendeléskor a Megrendelő tudomásul veszi, hogy a külföldi beszállítás miatt a tényleges szállítási időpont az online felületen előre választott gyártási időtől eltérően kevesebb vagy több is lehet. A Vállalkozó tájékoztatja a Megrendelőt, hogy az eredeti - tájékoztató jellegű - gyártási időtől eltérő korábbi szállítás általában megszokott, a későbbi - de még az ÁSZF-ben definiált teljesítési időn belüli - szállítás igen ritka (1% alatti), azonban előfordulhat a Vállalkozó hatáskörén kívül álló ok miatti késés, amiért a Vállalkozó felelősséget nem vállal. A Vállalkozó felelőssége kizárólag az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott és definiált teljesítési idő letelte után válik esedékessé.
- 1.2. A fentiekén kívüli szolgáltatások (HobbiNYÁK, doboz és előlapok megmunkálása) belföldi telephelyen készülnek, ezért ezek gyártási idejében csúszás csak műszaki hiba miatt lehetséges, amely esetén az ÁSZF szerinti garancia érvényes.

2. Szállítási idő

- 2.1. A szállítási idő attól a munkanapot követő munkanaptól számítandó, amikor az alábbi feltételeknek a megrendelés maradéktalanul megfelel, függetlenül attól, hogy online vagy email-ben érkezett a megrendelés:
 - 2.1.1. Az elküldött Gerber fájlok DRC hibát nem tartalmaznak, a technológiai határértékeknek megfelelnek, leellenőriztük és jóváhagytuk őket.
 - 2.1.2. A terv gyártásának módját, elrendezését és a kívánt technológiai paramétereket a megrendelő egyértelműen meghatározta (pl. panelizált gyártás, rézvastagság, stb.).
 - 2.1.3. Minden adat rendelkezésre áll a megrendelőről, hogy tudjuk kivel állunk szerződéses viszonyban.
 - 2.1.4. A megrendelő minden adatot megismert és jóváhagyott a szállítási és fizetési feltételekkel kapcsolatban, különös tekintettel az árra és a gyártási, illetve szállítási időre.
 - 2.1.5. A megrendelő kifejezetten kéri a NYÁK-ok gyártását, és jóváhagyja a megrendelés ellenértékét.
- 2.2. Amíg a fenti adatok maradéktalanul nem állnak a Vállalkozó rendelkezésére, a gyártást nem áll módjában elindítani, így a szállítási időpont is az összes szükséges adat beérkezéséig tolódik. A Megrendelő emiatt bekövetkezett káráért a Vállalkozó semmilyen formában nem tehető felelőssé.

3. Futárszolgálatos vagy PostaPont-i szállítás

- 3.1. A megrendelt termékek szállítását a Vállalkozó szerződéses partnere, az MPL futárszolgálat végzi. A PostaPont-ok illetékessége ugyancsak az MPL futárszolgálatához tartozik. A csomagok futárszolgálatos kézbesítése munkanapokon történik 8-17 óra közötti időszakban. A Megrendelő vagy képviselője, meghatalmazottja köteles ebben az időszakban az átvételként megjelölt helyen tartózkodni és a csomagot átvenni. Az átvétel elmulasztása esetén a Megrendelő köteles a Vállalkozó felmerült összes kárát megtéríteni.

- 3.2. A kiszállításnál nem választható meghatározott időpont vagy időintervallum. A futárszolgálat kétszeri kézbesítést kísérel meg, az át nem vett csomagok szállítási költségét a Vállalkozó a Megrendelőre terhelheti.
- 3.3. A Megrendelő kötelessége ellenőrizni, hogy helyes szállítási címet adott-e meg a megrendelés során. A kézbesítési cím a csomag feladásának időpontjáig díjmentesen módosítható, amennyiben ezt a Megrendelő a Vállalkozó felé jelzi. Lehetséges a feladást követő címmódosítás is, de emiatt a Megrendelő címmódosítási díjat köteles fizetni, amiért a Vállalkozó soron kívül eljár az ügyében a futárszolgálatnál. A címmódosítás díját az 1. számú melléklet tartalmazza.
- 3.4. A PostaPont-okra történő szállítás esetén a Megrendelő kötelessége a kiválasztott PostaPont-ról történő csomagátétel és csomagelszállítás.
- 3.5. A Vállalkozó az országos tevékenységéből adódóan a legtöbb megrendelést futárszolgálat vagy PostaPont segítségével szállítja. Emiatt a Megrendelőnek a tőle elvárható gondossággal kell eljárnia az átvétel utáni csomagbontáskor. A mennyiségi reklamációt a Vállalkozó csak kellő bizonyítás megléte mellett tudja elfogadni, ami azt jelenti, hogy a Megrendelőnek hitelt érdemlően kell bizonyítania a megrendelésétől való eltérést, pl. videofelvétel mellett történő csomagbontással, és a termékek tételes leszámolásával. A hitelt érdemlő bizonyítás hiányában az esetleges reklamációt a Vállalkozó nem köteles elfogadni. A hitelt érdemlő bizonyíték elkészítéséhez (pl. videofelvétel) szükséges technikai háttér biztosítása a Megrendelő kötelezettsége.
- 3.6. Ha a Megrendelő a termékeket tartalmazó csomagon látható módon a kézbesítésből keletkezett sérülést észlel, amely akár a termékek használhatatlanságát okozza, a csomagot nem köteles átvenni, és az észlelt sérüléssel kapcsolatosan köteles jegyzőkönyv felvételét kérni a futártól vagy a kézbesítőtől. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy jegyzőkönyv hiányában a sérült csomag és termékek épségével kapcsolatos reklamációt a Vállalkozó nem fogad el. Az eset rövid leírását és a jegyzőkönyvet a Megrendelőnek email-ben és/vagy postai ajánlott vagy tértivevényes levél formájában minél hamarabb el kell küldenie a Vállalkozó székhelyének címre. A Megrendelőnek a problémát mindenképpen írásban kell jeleznie, nem elegendő, ha telefonon közli a Vállalkozóval a történeteket.

4. A szállítás díjszabása

- 4.1. A futárszolgálatos, PostaPonti és a Vállalkozó telephelyén történő személyes átvétel díjszabását az 1. számú melléklet tartalmazza.

Adatkezelési nyilatkozat

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 68. § (6) bekezdése alapján a NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft.-t a

NAIH-90156/2015.

számon vette nyilvántartásba, kapcsolódó szolgáltatások igénybevétele céljából történő adatkezelésének okán.

A NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft. a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat bizalmasan kezeli, és nem adja ki további fél számára, kivéve abban az esetben, amennyiben az a NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft. üzemeltetőjének alvállalkozója, mint például a futárszolgálat, a megrendelés kézbesítéséhez. A NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft. weboldalának böngészése folyamán a weboldal anonim technikai információkat rögzít statisztikai célokból (IP cím, látogatás időtartama, stb).

Ezen adatokat a NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft. kizárólag jogilag hitelesen indokolt, és alátámasztott esetben adja át a hatóságok részére. A szolgáltatás igénybevételéhez cookie-k engedélyezése szükséges. Amennyiben nem szeretné engedélyezni a cookie-k használatát, letilthatja a böngészője beállításában. A cookie-k tiltása esetén a szolgáltatás bizonyos elemei csak részben, vagy egyáltalán nem használhatóak. A cookie egy olyan fájl, amelyet a szerver küld a felhasználó böngészőjének, és amelyet a felhasználó számítógépe tárol. A megrendelés folyamán rögzített adatokat a NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft. a megrendelés teljesítéséhez használja fel. A weboldalon leadott megrendelésből készült számla adatait a rendelés leadása folyamán megadott adatokkal rögzítjük, és a hatályos számviteli törvényben meghatározott időszakra tároljuk. A weboldal böngészése folyamán biztosított hírlevél feliratkozás során megadott adatokat a NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft. bizalmasan kezeli, és a leiratkozás lehetősége minden kiküldött hírlevél alján biztosított, továbbá kérhető az info@nyakaruhaz.hu e-mail címen.

Adatai törlését, módosítását bármikor kérheti írásban a info@nyakaruhaz.hu e-mail címen.

A webáruház oldalainak böngészésével, továbbá megrendelésének rögzítésével elfogadja a NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft. Általános Szerződési Feltételeit, valamint jelent adatkezelési elveit.

1. számú ÁSZF melléklet

A NYÁKÁRUHÁZ Gyártó és Kereskedelmi Kft. Általános Szerződési Feltételeihez
kapcsolódó díjak

Megnevezés	Díj mértéke
NYÁK tervezés minta alapján megkezdett óránként	13 800 Ft/óra + ÁFA
NYÁK terv panelizálása a megrendelő igénye alapján megkezdett óránként	13 800 Ft/óra + ÁFA
Stencil fájlok előállítása a megrendelő NYÁK terve alapján megkezdett óránként	13 800 Ft/óra + ÁFA
Gerber fájlok szerkesztése	3 450 Ft / 15 perc + ÁFA
Gerber ellenőrzés díja a második újraküldéstől (ÁSZF 9.7.4.)	1 500 Ft / ellenőrzés + ÁFA
Mintdarab azonnali szállítása a Megrendelő telephelyéről a Vállalkozó telephelyére ¹	6 900 Ft/fuvar + ÁFA
Email-ben, személyesen vagy telefonon leadott rendelések adminisztrációs díja	3000 Ft/megrendelés + ÁFA
Online felületen keresztül leadott megrendelések adminisztrációs díja	0 Ft
A terv módosítása a megrendelés leadása után egy és kétrétegű NYÁK, illetve stencil esetén ²	3 000 Ft + ÁFA típusonként
A terv módosítása a megrendelés leadása után kettőnél több rétegű NYÁK esetén rézrétegenként ²	3 000 Ft + ÁFA típusonként
Át nem vett termékek raktározási díja megkezdett naponként ³	500 Ft + ÁFA / kg
Futárszolgálatos vagy PostaPont-i személyes átvétel bruttó 20 000 Ft rendelés érték felett	0 Ft
Futárszolgálatos szállítás bruttó 20 000 Ft rendelési érték alatt	780 Ft + ÁFA
PostaPonti személyes átvétel bruttó 20 000 Ft rendelési érték alatt	386 Ft + ÁFA
Át nem vett futárszolgálatos vagy PostaPont-i szállítási csomagok visszakézbesítésének díja a Vállalkozóhoz	780 Ft + ÁFA
Ismételt futárszolgálatos vagy PostaPonti kézbesítés értéktől függetlenül	1 500 Ft + ÁFA
Személyes átvétel a Vállalkozó telephelyén	780 Ft + ÁFA
Címmódosítási díj a csomag feladása előtt ⁴	0 Ft
Címmódosítási díj a csomag feladása után ⁴	3 000 Ft + ÁFA csomagonként
A Megrendelő hibájából történő rossz	bruttó 790 Ft + a visszautalandó bruttó

összeg kifizetésekor a visszautalás teljesítésének költsége ⁵	összeg 2%-a
Fizetési késedelem esetén lejárt számla kezelési költsége (egyszeri díj)	40 € (MNB középárfolyamon számítva)
Fizetési késedelem esetén ügyvédi fizetési felszólítás és fizetési meghagyás kiküldésének díja ⁶	50 000 Ft + ÁFA

¹ Csak budapesti cím esetén kérhető szolgáltatás.

² A módosítás lehetséges a visszaigazoló email elküldésének időpontjáig, de maximum 1 órán belül a terv leadásától számítva függetlenül attól, hogy a terv leadása munkaidőben vagy azon kívül történt!

³ A tömeg számításánál a termékek bruttó tömege (csomagolással együtt értendő) az irányadó.

⁴ A Megrendelőnek értesítenie kell a Vállalkozót a címmódosításról haladéktalanul, és a címmódosítás csak akkor értelmezhető elfogadottnak, ha a Vállalkozó erről visszajelzést ad. A Vállalkozó nem garantálja, hogy a feladás előtt érkezett címmódosítást el tudja végezni, ezért az ebből adódó károkért semmilyen formában nem tehető felelőssé.

⁵ A díj tartalmazza az adminisztrációs munkát, a tranzakció felelősségét, illetve díját és a tranzakcióról történő számla kiállítását, valamint a kiállított számla postai kiküldésének költségét. PayPal-en történő fizetés esetén a visszautalás költségét a PayPal vonja le, a Vállalkozónak erre ráhatása nincsen, és a Vállalkozó külön díjat ezért nem számít fel

⁶ A teljes díj akkor is terheli a Megrendelőt, ha az ügyvédi fizetési felszólítás után, de még a fizetési meghagyás kiküldése előtt rendezni tartozását.